



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

	ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web: www.ic1asti.edu.it	
--	---	--

Protocollo: come da segnature

Asti, data del protocollo

Agli Atti

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale «**Scuola e competenze 2021-2027**» – Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Sotto-azioni ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433

Titolo del progetto “Ri-pensiamoci insieme”

CUP C84D25001770007

DECRETO PER IL CONFERIMENTO

**al personale docente dell'Istituzione Scolastica
di n. 13 incarichi individuali per la figura di TUTOR**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7/08/1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*» e ss.mm.ii.;

VISTA la legge del 16/01/2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

- VISTO** il decreto legislativo del 10/09/2003, n. 276, recante *«Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»*;
- VISTO** il decreto legislativo del 9/04/2008, n. 81, avente ad oggetto *«Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»*;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P.A.;
- VISTO** il decreto legislativo del 14/03/2013, n. 33, recante *«Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»*;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8/04/2013, n. 39, avente ad oggetto *«Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»*;
- VISTO** il decreto legislativo del 15/06/2015, n. 81, concernente *«Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»*;
- VISTA** la legge 13/07/2015, n. 107, recante *«Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»*;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente *«Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»*;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 166 del 30/09/2020, recante *«Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione»*;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 *«Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»*;
- VISTO** il decreto-legge 11/11/2022, n. 173, recante *«Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri»*, convertito, con modificazioni, dalla legge 16/12/2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18/01/2024;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021 che istituisce il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato «Scuola e Competenze 2021-2027» e finanziato tramite il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- VISTA** in particolare la «Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)», la quale punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** in particolare l'Obiettivo specifico: ESO4.6, finalizzato a promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità;
- VISTO** l'accordo di partenariato ITALIA 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'art. 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA** la decisione di esecuzione della CE del 15/07/2022 n. CCI 2021IT16FFPA001, che approva l'Accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9/10/2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo «Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita» in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 5 del 23.5.2025 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 26.06.2025 di adesione al Piano Estate, interventi di cui ai decreti n. 72 dell'11.04.2024 e 96 del 22.05.2025 del Ministro dell'Istruzione e del Merito - Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027»;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2025 - 2028, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 18/12/2024 sulla base dell'atto di indirizzo della Dirigente Scolastica ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2024 con delibera n. 93
- VISTO** il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 97/a Verbale n. 15 del 29/01/2025
- VISTA** la candidatura n. 18737 del 27/06/2025, relativo all'Avviso, prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Piano Estate - 2° Finestra
- VISTA** la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025, di autorizzazione e stanziamento del finanziamento a questo Istituto per Euro € 77.955,00 come di seguito indicato:

Sotto-azione: A4.A – progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 4450 del 18/09/2025;

VISTE le Istruzioni Operative in materia di contabilità e acquisizione nel programma annuale, contenute nella lettera di autorizzazione prot. AOGABMI n. 120091 del 09/07/2025 trasmessa dal MIM;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 42/b del 16/11/2023 che riguarda l'approvazione del Regolamento specifico per il conferimento degli incarichi individuali, così come integrata con delibera n. 64 verbale Consiglio di Istituto n. 09 del 22/04/2024;

VISTA la dichiarazione di assenza di doppio finanziamento per gli acquisti e le spese afferenti al suddetto Programma Nazionale «**Scuola e competenze 2021-2027**» (FSE+) **Piano Estate 2° finestra temporale** – Sotto-azione: ESO4.6.A4.A – Progetto: **Ri-pensiamoci insieme**” - Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 - assunta agli atti con prot. n. 4451 del 18/09/2025;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di RUP – Responsabile Unico del Progetto da parte del Dirigente Scolastico, dott.ssa Alessandra Longo, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 «Codice dei contratti pubblici», che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti, assunto a protocollo con il n. 4458 del 18/09/2025;

ACQUISITA la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi ed obblighi di astensione relativamente all'incarico di RUP, sottoscritta dalla dott.ssa Alessandra Longo e allegata al decreto di assunzione dell'incarico

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) Piano Estate 2° finestra temporale – Sotto-azione: ESO4.6.A4.A – Progetto: **Ri-pensiamoci insieme**” - Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 di individuare un **numero max di 13 figure di TUTOR**, da selezionare all'interno del personale docente dell'Istituzione Scolastica ed in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di un incarico individuale, reclutate per lo svolgimento della realizzazione dei percorsi educativi e formativi nell'ambito del progetto suddetto;

CONSIDERATO che, all'esito della procedura, una volta individuato il soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il soggetto medesimo, di una Lettera di incarico individuale;

VISTO il decreto di avvio della selezione interna di cui al prot. n. 5160 del 21/10/2025

RITENUTO che l'Istituzione Scolastica ha stabilito di individuare le figure richieste attraverso la seguente procedura: avviso pubblico interno all'Istituzione Scolastica rivolto al personale docente in possesso dei requisiti e delle competenze necessarie;

VISTO l'Avviso pubblico di selezione interna di cui al prot. n. 5164 del 21/10/2025, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in pari data

CONSIDERATO che alla data del 30/10/2025, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute **n. 18 candidature in tutto** per la figura di TUTOR così come dettagliate nell'elenco delle candidature prot. n. 5353 del 30/10/2025

CONSTATATO che, sulla base dei dati esposti nella precedente premessa, le candidature - essendo pienamente rispondenti alle esigenze specifiche richieste dal progetto e alle competenze e professionalità richieste dall'Avviso - hanno soddisfatto completamente le necessità della Scuola e - in alcuni casi - ne hanno determinato un esubero

VISTO il decreto di nomina prot. n. 5426 del 04/11/2025 della Commissione di valutazione relativo all'Avviso suddetto, che ha modificato il decreto prot. n. 5426 del 04/11/2025, per rinuncia incarico di uno dei componenti, causa intervenuti impedimenti di salute

VISTO il Verbale della Commissione di valutazione delle candidature acquisito agli atti con prot. n. 5449 del 05/11/2025

VISTA la determina di presa d'atto delle risultanze della commissione di valutazione e la contestuale approvazione delle graduatorie provvisorie da parte del Dirigente Scolastico, di cui al prot. n. 5473 del 06/11/2025

VISTA la determina di approvazione da parte del Dirigente Scolastico delle graduatorie definitive, acquisita agli atti con prot. n. 5705 del 14/11/2025

CONSIDERATA la possibilità, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico e/o di revoca della candidatura già oggetto di valutazione, in accordo con le parti, di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati seguendo l'ordine di graduatoria;

VISTA la comunicazione di revoca della candidatura di tutor per tutti i moduli già richiesti e oggetto di valutazione, presentata dall'insegnante Florio José Isaias e acquisita agli atti con prot. n. 5450 del 06/11/2025

CONSIDERATO che **nella fase di attribuzione incarichi**, occorre applicare - ove necessario - **l'art. 9 comma 3 dell'Avviso**, per garantire il rispetto dei principi di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, in osservanza dei quali verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine ai candidati che seguono, liberi da altri impegni già assunti e/o calendarizzati, garantendo ove possibile un incarico ad ognuno

CONSIDERATE le risultanze delle seguenti **GRADUATORIE DEFINITIVE** che evidenziano la revoca della candidatura di cui sopra:

1. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Insieme stiamo bene Jona"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
NEGRO SARA	5	19	24	1
FLORIO JOSE' ISAIAS candidatura revocata	5	7	12	2

2. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Musica che EmozJona reloaded"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
FLORIO JOSE' ISAIAS candidatura revocata	5	7	12	1
ANTELLINI GIORGIA*	5	/	5	2
SCHILLACI MATTEO	5	/	5	3

* Caso di parità di punteggio= la preferenza è attribuita al candidato con maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali e successivamente che abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso scuole (come da avviso prot. n. 5164 del 21/10/2025 - Allegato B - e in applicazione di quanto stabilito dal Consiglio di Istituto con specifico Regolamento - delibera n. 64 del 22/04/2024 - Verbale n. 9).

3. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Podcast biblioteca Jona"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
FLORIO JOSE' ISAIAS candidatura revocata	5	7	12	1
MAGGIORE ANDREA *	5	6	11	2
PALUMBO SARAH	5	6	11	3

* Caso di parità di punteggio= la preferenza è attribuita al candidato con maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali e successivamente che abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso scuole (come da avviso prot. n. 5164 del 21/10/2025 - Allegato B - e in applicazione di quanto stabilito dal Consiglio di Istituto con specifico Regolamento - delibera n. 64 del 22/04/2024 - Verbale n. 9).

****Nella fase di attribuzione incarichi, occorre applicare l'art. 9 comma 3 dell'Avviso, per garantire il rispetto dei principi di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, in osservanza dei quali viene prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine ai candidati che seguono, liberi da altri impegni già assunti e/o calendarizzati, garantendo ove possibile un incarico ad ognuno**

4. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Podcast emozioni Jona"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
MAGGIORE ANDREA *	5	6	11	1
PALUMBO SARAH	5	6	11	2

* Caso di parità di punteggio= la preferenza è attribuita al candidato con maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali e successivamente che abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso scuole (come

da avviso prot. n. 5164 del 21/10/2025 - Allegato B - e in applicazione di quanto stabilito dal Consiglio di Istituto con specifico Regolamento - delibera n. 64 del 22/04/2024 - Verbale n. 9).

****Nella fase di attribuzione incarichi, occorre applicare l'art. 9 comma 3 dell'Avviso, per garantire il rispetto dei principi di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, in osservanza dei quali viene prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine ai candidati che seguono, liberi da altri impegni già assunti e/o calendarizzati, garantendo ove possibile un incarico ad ognuno**

5. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Arte Jona"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
BUSCO SIMONE	5	19	24	1
ASSANDRI GIANLUCA	5	7	12	2

****Nella fase di attribuzione incarichi, occorre applicare l'art. 9 comma 3 dell'Avviso, per garantire il rispetto dei principi di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, in osservanza dei quali viene prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine ai candidati che seguono, liberi da altri impegni già assunti e/o calendarizzati, garantendo ove possibile un incarico ad ognuno**

6. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Danza in teatro"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
ROSELLA MARIANNA	5	20	25	1

7. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Teatro Jona"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
BUSCO SIMONE	5	19	24	1

8. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Educazione motoria Jona"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
GIULIVI STEFANIA	4	6	10	1
COLELLA ORESTE	5	/	5	2

9. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Motoria Jona 2"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
SACCO FEDERICA	5	12	17	1
GIULIVI STEFANIA	4	6	10	2
MANGO MARCELLA	5	/	5	3

10. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Educazione Motoria Scuola Primaria Baracca"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
RUGGIERO PIERPAOLO	5	/	5	1

11. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Educazione Motoria Scuola Primaria Ferraris"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
BUCCIOL PATRIZIA	3	3	6	1

12. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Inglese Scuola Primaria"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
CINUS MARIA	3	/	3	1

13. GRADUATORIA DEFINITIVA percorso "Scacchi a scuola (Jona)"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Candidato	TITOLI CULTURALI	ESPERIENZE LAVORATIVE	TOTALE	GRADUATORIA
FLORIO JOSE' ISAIAS candidatura revocata	5	7	12	1
ALPAN MARCO	5	3	8	2
LAMATTINA ROSANNA	3	/	3	3

****Nella fase di attribuzione incarichi**, occorre applicare l'art. 9 comma 3 dell'Avviso, per garantire il rispetto dei principi di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, in osservanza dei quali viene prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine ai candidati che seguono, liberi da altri impegni già assunti e/o calendarizzati, garantendo ove possibile un incarico ad ognuno

VISTA la dichiarazione resa dal personale docente interessato, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

VISTO che il Progetto prevede una quota assegnazione pari a € 12.600,00 per la liquidazione dei compensi spettanti alle figure di Tutor e che le risorse sono state previste a Programma Annuale E.F. 2025

CONSIDERATO che i candidati risultano essere dipendenti di questo Istituto e che pertanto si procederà alla stipula con i suddetti di una Lettera di Incarico per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto, strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato, tenendo conto dei vincoli stabiliti dal progetto stesso;

VISTO lo schema di lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190 del 6/11/2012, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato

DECRETA DI APPROVARE quanto segue

Art. 1 - Incarichi

Vengono affidati i seguenti incarichi individuali, così come di seguito dettagliati:

1. Percorso “Insieme stiamo bene Jona”

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato
NEGRO SARA

2. Percorso “Musica che EmozJona reloaded”

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato
ANTELLINI GIORGIA

3. Percorso “Podcast biblioteca Jona”

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato
MAGGIORE ANDREA

4. Percorso “Podcast emozioni Jona”

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato	
PALUMBO SARAH	Assegnataria per applicazione art. 9 comma 3 dell’Avviso di selezione: principio di rotazione ed equa distribuzione degli incarichi

5. Percorso "Arte Jona"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato	
ASSANDRI GIANLUCA	Assegnatario per applicazione art. 9 comma 3 dell'Avviso di selezione: principio di rotazione ed equa distribuzione degli incarichi

6. Percorso "Danza in teatro"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato
ROSELLA MARIANNA

7. Percorso "Teatro Jona"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato
BUSCO SIMONE

8. Percorso "Educazione motoria Jona"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato
GIULIVI STEFANIA

9. Percorso "Motoria Jona 2"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato
SACCO FEDERICA

10. Percorso "Educazione Motoria Scuola Primaria Baracca"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato
RUGGIERO PIERPAOLO

11. Percorso "Educazione Motoria Scuola Primaria Ferraris"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato
BUCCIOL PATRIZIA

12. Percorso "Inglese Scuola Primaria"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato
CINUS MARIA

13. Percorso "Scacchi a scuola (Jona)"

RICHIESTI → n. 01 Tutor

COGNOME/NOME Incaricato
ALPAN MARCO

Art. 2 - Orario di servizio

- L'incarico dovrà svolgersi **al di fuori dell'orario di servizio**, secondo quanto previsto dalla gestione dei finanziamenti europei.
- Fatto salvo quanto indicato sopra, il calendario sarà concordato e fissato con il Dirigente Scolastico e con il docente incaricato al supporto didattico/gestionale.

Art. 3 - Attività

I compiti del Tutor sono quelli già elencati all'art. 1 dell'Avviso pubblico di selezione, vale a dire:

- collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività;
- provvedere alla gestione della classe;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme necessarie;
- compilare e caricare in piattaforma di gestione (PN 21-27) se necessario, le schede e i documenti richiesti;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipare alle riunioni con il Dirigente Scolastico e il Docente Coordinatore di Progetto, (incaricato al supporto didattico/gestionale) *laddove ritenuto necessario*
- compilare, qualora non previsto in modalità digitale, il timesheet per la rendicontazione dell'attività svolta

Art. 4 - Durata dell'incarico

- L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata corrispondente alla durata del modulo: viene fissata una massima complessiva pari a n. 60 ore per il modulo "Teatro Jona," e una durata di 30 ore per tutti i restanti moduli.
- L'attività partirà a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e dovrà concludersi **entro e non oltre il 31/12/2026**, fatte salve le eventuali proroghe disposte dal MIM e tenendo conto della tempistica relativa ai possibili adempimenti preliminari, alle azioni di monitoraggio e di rendicontazione che vanno sempre svolte e quindi incluse.
- L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Le attività oggetto di incarico saranno prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse comunitarie, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Art. 5 - Revoca e/o decadenza dall'incarico

- La non accettazione dell'orario o delle modalità di espletamento comporterà la revoca automatica dall'incarico, in tal caso verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Registro, anche reso disponibile attraverso apposita Area della piattaforma digitale dedicata – SIF2127.
- La revoca potrà essere disposta in qualsiasi momento, qualora la Scuola dovesse accertare che sia a rischio l'effettiva realizzazione, anche parziale, del progetto, nei modi e nei termini stabiliti dal progetto stesso. In tal caso, le prestazioni da retribuire saranno solo quelle effettivamente rese prima della revoca.

Art. 6 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso orario previsto per i suddetti incarichi di Tutor è pari a:

€ 30,00 (Euro trenta/00)

2. Tale importo è da intendersi come **importo orario complessivo lordo Stato**, che comprende ogni onere a carico del dipendente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, come riportato nelle specifiche tabelle di cui alle Istruzioni Operative in materia di contabilità e acquisizione nel programma annuale, contenute nella lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025 trasmessa dal MIM.
3. Il corrispettivo verrà erogato alla conclusione dell'incarico, in relazione alle ore effettivamente prestate e documentate con firma su apposito registro, anche rilevate mediante area su Piattaforma digitale PN 2021 2027 (*qualora fosse richiesto e reso possibile*), in base alla disponibilità finanziaria dell'Istituzione Scolastica e all'effettivo accredito del finanziamento, come specificato nello schema di lettera di incarico.
4. Il corrispettivo potrà anche essere ridotto e liquidato proporzionalmente alle ore svolte, nel caso in cui il numero dei corsisti presenti fosse inferiore a 9 per 2 incontri consecutivi (8 per i casi previsti dalle "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2021-2027"), condizione che determinerà la chiusura anticipata del modulo/percorso.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sull'Albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché in Amministrazione Trasparente nella sezione «Personale / Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)» ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

È allegato al presente Decreto lo schema di Lettera d'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Alessandra Longo
*Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005*



	ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web: : www.ic1asti.edu.it	
--	--	--

SCHEMA LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

AVENTE AD OGGETTO LA FIGURA di **TUTOR**

Progetto “Ri-pensiamoci insieme”

Protocollo: come da segnatura

Asti, data del protocollo

Al/alla sig./sig.ra [NOME COGNOME]

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale «**Scuola e competenze 2021-2027**» – Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Sotto-azioni ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433

Titolo del progetto “Ri-pensiamoci insieme”

CUP C84D25001770007

L’ISTITUTO SCOLASTICO I.C. 1 ASTI, C.F. n. 92069920053 con sede legale in Asti (AT), in via Sardegna n. 5, in persona della Dott.ssa LONGO Alessandra, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto del Dirigente Scolastico di avvio della procedura interna di selezione di personale docente per il conferimento di **n. 13 incarichi individuali per la figura di TUTOR**, selezionate all’interno del personale docente dell’Istituzione Scolastica ed in possesso di idonei requisiti per l’affidamento di un incarico individuale, di cui al prot. n. 5160 del 21/10/2025;
- l’avviso pubblico di selezione interna, assunto a protocollo in data 21/10/2025 con il n. 5164;

- la candidatura presentata da [NOME COGNOME], acquisita agli atti con prot. n. xxxx del xx/xx/xxxx;
- il verbale della Commissione di valutazione delle candidature, prot. n. 5449 del 05/11/2025;
- la determina di presa d'atto delle risultanze della commissione di valutazione e di approvazione delle graduatorie provvisorie da parte del dirigente Scolastico, assunta al prot. con il n. 5473 del 06/11/2025;
- la determina di approvazione da parte del Dirigente Scolastico delle graduatorie definitive, acquisita agli atti con prot. 5705 del 14/11/2025;
- **il decreto di conferimento incarichi, prot. n. xxxx del xx/xx/xxxx;**

PREMESSO CHE

- come chiarito nel succitato avviso di selezione interna, l'Istituto necessita di acquisire n. 13 figure di **TUTOR**, da destinare all'attuazione dei percorsi formativi rientranti nell'ambito del Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) Piano Estate 2° finestra temporale – Sotto-azione: ESO4.6.A4.A – Progetto: Ri-pensiamoci insieme” - Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 - CUP C84D25001770007
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili soggetti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la sig./sig.ra [NOME COGNOME] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, nell'ambito del Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) Piano Estate 2° finestra temporale – Sotto-azione: ESO4.6.A4.A – Progetto: Ri-pensiamoci insieme” - Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 - CUP C84D25001770007

CONFERISCE

a [NOME COGNOME] l'incarico di TUTOR, il quale prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività;
- provvedere alla gestione della classe;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme necessarie;
- compilare e caricare in piattaforma di gestione (PN 21-27) se necessario, le schede e i documenti richiesti;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;

- partecipare alle riunioni con il Dirigente Scolastico e il Docente Coordinatore di Progetto, (incaricato al supporto didattico/gestionale) *laddove ritenuto necessario*
- compilare, qualora non previsto in modalità digitale, il timesheet per la rendicontazione dell'attività svolta

1. Le attività oggetto del presente incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto succitato.
2. L'incarico si intende regolato da condizioni e vincoli già stabiliti nel Decreto di conferimento incarichi citato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26/04/2022, n. 105.
5. L'incaricato si impegna a svolgere le attività soprascritte al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalla gestione dei finanziamenti europei.
Fatto salvo quanto indicato sopra, il calendario sarà concordato e fissato con il Dirigente Scolastico e con il docente di supporto.
6. L'attività oggetto dell'incarico avrà una **durata pari a n. ore** corrispondente alla durata del modulo formativo denominato **[NOME DEL PERCORSO]**, secondo il calendario concordato e fissato con il Dirigente Scolastico e con il docente di supporto, tenendo conto che le attività relative al presente progetto devono essere realizzate, concluse e interamente documentate **entro il 31/12/2026, fatte salve le eventuali proroghe disposte dal MIM** e tenendo anche conto della tempistica relativa ai possibili adempimenti preliminari, alle azioni di monitoraggio e di rendicontazione che vanno sempre svolte e quindi incluse.
7. La presentazione della richiesta di pagamento finale delle spese dovrà essere effettuata entro la scadenza, per ora stabilita al 31/12/2026, fatte salve eventuali proroghe disposte dal Ministero, a norma del provvedimento di autorizzazione del progetto di cui al prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025.
8. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
9. Potrà essere disposta in qualsiasi momento la revoca dell'incarico, qualora la Scuola dovesse accertare che sia a rischio l'effettiva realizzazione, anche parziale, del progetto, nei modi e nei termini stabiliti dal progetto stesso. In tal caso, le prestazioni da retribuire saranno solo quelle effettivamente rese prima della revoca.
10. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario pari a **€ 30,00 (Euro trenta/00) per un massimo di ore pari a n.**

11. Tale importo è da intendersi come **importo orario complessivo lordo Stato**, che comprende ogni onere a carico del dipendente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, come riportato nelle specifiche tabelle di cui alle Istruzioni Operative in materia di contabilità e acquisizione nel programma annuale, contenute nella lettera di autorizzazione prot. AOGABMI n. 120091 del 09/07/2025 trasmessa dal MIM.
12. Il corrispettivo verrà erogato alla conclusione dell'incarico, in relazione alle ore effettivamente prestate e documentate con firma su apposito registro, anche rilevate mediante area su Piattaforma digitale PN 2021 2027 (*qualora fosse richiesto e reso possibile*), in base alla disponibilità finanziaria dell'Istituzione Scolastica e all'effettivo accredito del finanziamento, come specificato nello schema di lettera di incarico.
13. Il corrispettivo potrà anche essere ridotto e liquidato proporzionalmente alle ore svolte, nel caso in cui il numero dei corsisti presenti fosse inferiore a 9 per 2 incontri consecutivi (8 per i casi previsti dalle "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2021-2027"), condizione che determinerà la chiusura anticipata del modulo/percorso.
14. Tenuto conto della durata massima dell'incarico, si prevede il seguente compenso individuale massimo complessivo:

€ 900,00 (€ novecento/00) proporzionato a n. 30 ore di effettiva prestazione

oppure

€ 1.800,00 (€ milleottocento/00) proporzionato a n. 60 ore di effettiva prestazione solo modulo "Teatro Jona"

Il compenso di cui sopra riguarda, in ogni caso, la misura LORDO STATO, vale a dire omnicomprensiva di ogni onere a carico del dipendente e dell'Istituzione Scolastica.

Asti, data del protocollo

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra LONGO

L'INCARICATO
per accettazione

Per copia conforme:

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra LONGO
Documento Informatico

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005