



	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web: www.ic1asti.edu.it</p>	
--	--	--

Protocollo: come da segnatura

Asti, data del protocollo

*Agli atti
All'Albo on line*

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale «**Scuola e competenze 2021-2027**» – Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Sotto-azioni ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433

Titolo del progetto “Ri-pensiamoci insieme”

CUP C84D25001770007

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

rivolto al personale **COLLABORATORE SCOLASTICO** dell'Istituzione Scolastica

di **Ruolo e/o Supplenti Annuali fino al 30.06 - 31/08**

finalizzata al reclutamento di **n. 06 figure professionali**

per il **SUPPORTO OPERATIVO al DS e al DSGA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7/08/1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*» e ss.mm.ii.;



- VISTA** la legge del 16/01/2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10/09/2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9/04/2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 2/02/2009, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P.A.;
- VISTO** il decreto legislativo del 14/03/2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8/04/2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15/06/2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;
- VISTA** la legge 13/07/2015, n. 107, recante «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente «*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*»;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri n. 166 del 30/09/2020, recante «*Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione*»;
- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 «*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»;
- VISTO** il decreto-legge 11/11/2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16/12/2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18/01/2024;



- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021 che istituisce il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato «Scuola e Competenze 2021-2027» e finanziato tramite il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- VISTA** in particolare la «Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)», la quale punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** in particolare l'Obiettivo specifico: ESO4.6, finalizzato a promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità;
- VISTO** l'accordo di partenariato ITALIA 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'art. 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTA** la decisione di esecuzione della CE del 15/07/2022 n. CCI 2021IT16FFPA001, che approva l'Accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTA** la decisione di esecuzione della commissione del 9/10/2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo «Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita» in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 5 del 23.5.2025 e la delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 26.06.2025 di adesione al Piano Estate, interventi di cui ai decreti n. 72 dell'11.04.2024 e 96 del 22.05.2025 del Ministro dell'Istruzione e del Merito - Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027»;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2025 - 2028, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 18/12/2024 sulla base dell'atto di indirizzo della Dirigente Scolastica ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/12/2024 con delibera n. 93
- VISTO** il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 97/a Verbale n. 15 del 29/01/2025;



VISTA la candidatura n. 18737 del 27/06/2025, relativo all'Avviso, prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Piano Estate - 2° Finestra

VISTA la nota M.I.M. prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025, di autorizzazione e stanziamento del finanziamento a questo Istituto per € 77.955,00 come di seguito indicato:

Sotto-azione: A4.A – progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 4450 del 18/09/2025;

VISTE le Istruzioni Operative in materia di contabilità e acquisizione nel programma annuale, contenute nella lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025 trasmessa dal MIM;

DATO ATTO che le attività formative afferenti ai progetti autorizzati dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31/12/2026, salvo eventuali proroghe stabilite dal MIM

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 42/b del 16/11/2023 che riguarda l'approvazione del Regolamento specifico per il conferimento degli incarichi individuali, così come integrata con delibera n. 64 verbale Consiglio di Istituto n. 09 del 22/04/2024;

VISTA la dichiarazione di assenza di doppio finanziamento per gli acquisti e le spese afferenti al suddetto Programma Nazionale «**Scuola e competenze 2021-2027**» (FSE+) **Piano Estate 2° finestra temporale** – Sotto-azione: ESO4.6.A4.A – Progetto: **Ri-pensiamoci insieme**” - Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 - assunta agli atti con prot. n. 4451 del 18/09/2025;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di RUP – Responsabile Unico del Progetto da parte del Dirigente Scolastico, dott.ssa Alessandra Longo, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 «Codice dei contratti pubblici», che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti, assunto a protocollo con il n. 4458 del 18/09/2025;

ACQUISITA la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi ed obblighi di astensione relativamente all'incarico di RUP, sottoscritta dalla dott.ssa Alessandra Longo e allegata al decreto di assunzione dell'incarico

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Programma Nazionale «**Scuola e competenze 2021-2027**» (FSE+) Piano Estate 2° finestra temporale – Sotto-azione: ESO4.6.A4.A – Progetto: **Ri-pensiamoci insieme**” - Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 di individuare **n. 06 figure professionali**, da selezionare all'interno della Scuola e rivolto al **personale Collaboratore Scolastico di Ruolo e/o Supplenti Annuali fino al 30.06 - 31/08** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento di incarichi individuali, finalizzati allo svolgimento di **attività di supporto operativo** al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A. **strumentali alla realizzazione dei percorsi**;

VISTO il Decreto di avvio della procedura di selezione interna di cui al prot. n. 4972 del 14/10/2025.;

CONSIDERATO che, all'esito della procedura, una volta individuati i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i soggetti medesimi, di una Lettera di incarico individuale;



nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6/11/2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DETERMINA

Art.1 – Oggetto dell'incarico

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale Collaboratore Scolastico interno all'Istituzione Scolastica con riguardo a **n. 6 figure professionali** per lo svolgimento di **attività di supporto operativo** al Dirigente Scolastico e al D.S.G.A., strumentali alla realizzazione dei percorsi e finalizzati alla realizzazione del Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) Piano Estate 2° finestra temporale – Sotto-azione: ESO4.6.A4.A – Progetto: Ri-pensiamoci insieme” - Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 - CUP C84D25001770007

Nello specifico le figure richieste dovranno corrispondere ai seguenti profili professionali:

- ✓ **n. 06 incarichi individuali**, da conferire a personale ATA – Collaboratori Scolastici di Ruolo e/o Supplenti Annuali fino al 30.06 - 31/08 per i compiti operativi, l'impegno orario e la retribuzione, come sottospecificato:

COMPITI

portineria/ accoglienza alunni - custodia e vigilanza alunni - sanificazione / igienizzazione degli ambienti didattici in uso a fine lezione - supporto alla didattica / collaborazione con i tutors e i docenti esperti - assistenza non specialistica (ove necessario) agli alunni disabili - riproduzione del materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività dei moduli formativi e prodotto dagli attori coinvolti nel Piano - gestione e custodia del materiale di consumo.

I compiti potranno riguardare anche attività ricadenti in fascia serale e festiva, in considerazione del fatto che la programmazione degli interventi potrà riguardare Riunioni con i genitori ed Eventi a conclusione dei percorsi formativi.

A tal proposito, gli incaricati dovranno svolgere le attività senza riserve e secondo il Calendario che verrà definito dall'Istituzione Scolastica, tuttora in stesura: infatti, la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione da parte del candidato ad assicurare la propria disponibilità nel periodo di effettivo svolgimento delle attività formative, *indicativamente* compreso fra novembre 2025 e giugno 2026.

I percorsi formativi si svolgeranno in orario pomeridiano - *presumibilmente* - tutti presso la sede Jona, fermo restando la possibilità e, in alternativa alla suddetta sede, di localizzare alcuni moduli, frequentati dagli alunni di scuola primaria, presso i plessi Ferraris e/o Baracca : per questo motivo, **ove occorra, i collaboratori scolastici individuati potranno essere chiamati a svolgere l'incarico, per il tempo strettamente necessario, anche in plesso diverso da quella di ordinaria assegnazione**



IMPEGNO ORARIO

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare in orario aggiuntivo rispetto a quello ordinario è pari a **n. 300 ore complessive per tutte le 6 figure** oggetto della presente procedura.

Il personale individuato potrà essere incaricato - di norma - fino ad un max di ore 50 (*) (**) pro-capite da svolgersi - durante il periodo di durata dei percorsi formativi e degli Eventi ad essi legati, ivi compreso i mesi estivi per gli interventi calendarizzati nel suddetto periodo.

Non è previsto l'utilizzo dell'intensificazione e le ore saranno da prestare effettivamente e in orario aggiuntivo a quello ordinario (extra-servizio) a partire dalla data di incarico e fino al termine di tutti i percorsi formativi, comprendendo le attività legate ai compiti precedentemente elencati

(*) E' consentita una redistribuzione di **ore ulteriori rispetto le 50 pro-capite**, per i casi indicati nelle premesse a seguire di cui ai **punti A. e B.**

(**) Allo stesso modo, potrà essere consentita **un'assegnazione inferiore a ore 50**, come da successivo **punto C 2)**

Art. 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
 - siano in servizio, nell'A.Sc. 2025/26, in qualità di Collaboratore Scolastico di Ruolo o supplente annuale fino al 30.06 o fino al 31.08 presso l'Istituto Comprensivo 1 di Asti
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.



Art. 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto, i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del Curriculum Vitae e delle esperienze professionali e dei titoli culturali indicati dal candidato medesimo nell'Allegato B.
2. Per esperienza professionale si intende la documentata esperienza in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
3. Nel caso di esubero di candidature, verranno applicati i criteri di selezione approvati dal Consiglio di Istituto con delibera n. 42/b del 16/11/2023, integrata dalla delibera n. 64 verbale n. 09 del 22/04/2024.

Art. 4 – Orario di servizio e durata dell'incarico

1. L'incarico dovrà svolgersi **al di fuori dell'orario di servizio**, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative in materia di contabilità e acquisizione nel programma annuale, contenute nella lettera di autorizzazione prot. AOGABMI n. 120091 del 09/07/2025 trasmessa dal MIM
2. Le attività afferenti al progetto autorizzato saranno avviate a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere realizzate nel periodo di effettivo svolgimento delle attività formative, *indicativamente* compreso fra novembre 2025 e giugno 2026.
3. Si dovrà altresì tener conto che il provvedimento ministeriale di autorizzazione del progetto fissa per le attività di progetto, il termine del 31/12/2026 per la sua conclusione finale e per la sua documentazione, fatte salve eventuali proroghe stabilite dal MIM e tenendo conto della tempistica relativa ai possibili adempimenti preliminari, alle azioni di monitoraggio e di rendicontazione che vanno sempre svolte e quindi incluse.
4. Nel rispetto di quanto già stabilito con il precedente comma 2 art. 4, l'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario sarà consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Come da Istruzioni Operative prot. ministeriale n. AOGABMI n. 120091 del 09/07/2025, la **retribuzione oraria** è quella prevista nella tabella E 1.7 - Scuola dal CCNL 2019-2021 del 18/01/2024, - profilo Collaboratore Scolastico, vale a dire:

LORDO DIPENDENTE (cioè comprensive di ritenute/contributi a carico solo del dipendente)

Diurno - feriale	Serale - festivo
€ 13,75	€ 15,95

LORDO STATO (cioè omnicomprensiva di ritenute/contributi a carico del dipendente e dello Stato)

Diurno - feriale	Serale - festivo
€ 18,25	€ 21,17



Il corrispettivo spettante

- verrà erogato alla conclusione dell'incarico, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del MIM e in relazione alle **ore effettivamente prestate in aggiunta all'orario ordinario (extra-servizio)** e documentate con firma su apposito Registro delle attività / timesheet, anche rilevate mediante apposita area su Piattaforma digitale, qualora dovesse rendersi disponibile la relativa funzione
- verrà liquidato in presenza della reale disponibilità finanziaria dell'Istituzione Scolastica, determinata dall'effettivo accredito del finanziamento
- potrà essere proporzionalmente ridotto, qualora intervenissero rimodulazioni del budget destinato alle spese di gestione, in caso di chiusura dei moduli formativi e/o riduzione del numero degli alunni frequentanti, così come stabilisce il MIM per la gestione dei progetti europei

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'Allegato B (autovalutazione dei titoli), dall'Allegato C (dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità), anche esse debitamente firmate, e da un documento di identità in corso di validità, dovranno pervenire **entro le ore 12:00 di mercoledì 22/10/2025** esclusivamente a mano presso la Segreteria dell'Istituto o a mezzo PEC all'indirizzo atic81800r@pec.istruzione.it
2. Tutti i documenti presentati dal candidato, compreso il documento d'identità, dovranno contenere in calce la firma di sottoscrizione e la data.
3. L'Istituzione avrà altresì la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

Art. 7 – Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti oppure incompleta dei dati necessari o degli allegati richiesti (Alleg. B - Alleg. C - C.V./ Dichiarazioni aggiuntive)
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile o mancante

Art. 8 – Selezione

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.
2. Qualora le candidature, utili e rispondenti ai requisiti stabiliti, fossero superiori a quelle richieste, si procederà mediante selezione delle candidature presentate, con le modalità previste dalla normativa vigente.
3. Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia, equità, rotazione, pari opportunità e tempestività dell'azione amministrativa.



Art. 9 – Clausole di salvaguardia

1. L'Istituto Comprensivo 1 non è vincolato all'affidamento dell'incarico e si riserva di recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il funzionamento, senza che i partecipanti alla selezione possano avanzare rivendicazioni o rivalse di alcun tipo.
2. Qualora le candidature valide pervenissero in misura inferiore a quelle richieste o in caso di dimissioni/cessazioni in corso di attività da parte di una o più figure precedentemente incaricate, verrà fatta salva la possibilità di affidare le eventuali ore residue ai dipendenti che hanno presentato candidatura valida e siano disponibili ad accettare un incarico di durata superiore a 50 ore, fermo restando prioritariamente il monte orario complessivo di 300 ore, destinato a retribuire le figure da selezionare, tenuto conto dei vincoli fissati dal CCNL relativamente all'orario massimo giornaliero e/o settimanale e considerato il limite stabilito per le spese di gestione del progetto.
3. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute, di reiterare l'Avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti all'esterno della Istituzione Scolastica.
4. Qualora il numero delle candidature pervenute sia pari a quello richiesto dall'Avviso, il Dirigente Scolastico potrà procedere all'affidamento dell'incarico, previa verifica dei requisiti fissati dalla procedura stessa, in quanto la selezione sarà considerata valida in presenza di un numero di domande pari a quello richiesto o anche inferiore, purchè le candidature pervenute risultino valide e pienamente rispondenti alle esigenze progettuali
5. In caso di esubero di candidature valide, il Dirigente potrà:
 - valutare il ricorso all'espletamento della procedura comparativa, anche mediante utilizzo della Commissione di valutazione appositamente nominata. In questo caso, gli esiti verranno pubblicati all'Albo sul sito istituzionale, la graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 7 (sette) giorni e avrà valore di notifica agli interessati. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale degli incarichi.
 - se considerata come modalità efficace e funzionale per la realizzazione del Progetto e con l'accordo delle parti, assegnare un numero di incarichi superiore a 6, dividendo le ore previste (totale 300 ore) tra più figure aventi presentato istanza, dopo aver verificato il rispetto dei requisiti fissati dall'Avviso

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26/04/2022, n. 105.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016 e del d.lgs. 30/06/2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:



Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo 1, con sede in Via Sardegna 5, Asti, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: atic81800r@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione Scolastica è stato individuato, nel dott. Federico Croso, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@gdprscuola.it - e-mail certificata federicocroso@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti a questo Istituto Scolastico nell'ambito del presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione dei candidati.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista), nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto Scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione Scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.



Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7/08/1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico dott.ssa Alessandra Longo - e-mail istituzionale atic81800r@istruzione.it - numero di telefono 0141 594315.

Art. 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente AVVISO viene pubblicato:

- all'ALBO-ON LINE dell'istituto (www.ic1asti.edu.it)
- in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
- Sezione NEWS del sito web dell'istituto www.ic1asti.edu.it

Art. 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alessandra LONGO
Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005



ALLEGATO A

Istanza di partecipazione alla selezione interna di personale collaboratore scolastico

Progetto "Ri-pensiamoci insieme"

Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) Piano Estate 2° finestra temporale –

Sotto-azione: ESO4.6.A4.A - **Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433** -

CUP C84D25001770007

N.B.: La domanda priva degli allegati e/o con allegati privi di firma in calce non verrà presa in considerazione

Al Dirigente Scolastico dell'I.C.1 Asti

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo e-mail _____ indirizzo PEC _____

in servizio presso l'I.C.1 Asti con la qualifica di COLLABORATORE SCOLASTICO (*barrare l'opzione corretta*)

- Ruolo
- Supplente Annuale al 31.08.2026
- Supplente al 30.06.2026

Visto il dettaglio dei compiti elencati all'art. 1 dell'Avviso di selezione



CHIEDE

di partecipare alla selezione relativa alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa	BARRARE la sottostante casella
<p><u>personale ATA – Collaboratori scolastici</u></p> <p><i>a titolo riassuntivo e non esaustivo</i> portineria/ accoglienza alunni - custodia e vigilanza alunni - sanificazione / igienizzazione degli ambienti didattici in uso a fine lezione - supporto alla didattica</p> <p>ore 50 (*)</p>	

Infine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando, con riguardo all’art. 1 che dettaglia i compiti di ciascuna figura richiesta, il periodo di massima e la fascia oraria di svolgimento delle attività, nonché le sedi scolastiche sedi dei percorsi formativi
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali: _____
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l’attività svolta
- di essere disponibile a svolgere le attività oggetto della presente selezione interna, secondo il Calendario definito dalla Scuola, ivi compresa la fascia pomeridiana, serale e/o festiva
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l’incarico previsti dalla norma vigente.

Data _____

firma _____

Si allega alla presente:

- Copia del documento di identità
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Allegato C (Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative)
- C.V. / Dichiarazioni aggiuntive



CURRICULUM VITAE -

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE all'istanza di partecipazione

Progetto "Ri-pensiamoci insieme"

Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) Piano Estate 2° finestra temporale –

Sotto-azione: ESO4.6.A4.A - **Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 -**

CUP C84D25001770007

COGNOME: _____

NOME: _____

IL/LA SOTTOSCRITTO/A, AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 28/12/2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000, DICHIARA DI:

1. essere in servizio presso l'Istituto Comprensivo 1 di Asti dal

2. aver già preso parte alla gestione operativa di progetti europei con incarichi similari a quello relativo al presente Avviso, come sottoindicato:

Anno Scolastico	Scuola di servizio	tipo di PON o PNRR a cui si è preso parte - incarico svolto

3. aver prestato servizio, in qualità di collaboratore scolastico, in altre Scuole Statali come sottoindicato

Anno Scolastico	Scuola di servizio	periodo oppure anno scolastico



- aver conseguito il/i seguente/i titolo/i di studio (punti 4.5.6. Allegato B) :

LAUREA

indicare tipo.....
conseguito ilpresso
con punteggio

DIPLOMA di MATURITA'

indicare tipo.....
conseguito ilpresso
con punteggio

DIPLOMA di QUALIFICA PROFESSIONALE

indicare tipo.....
conseguito ilpresso
con punteggio

Inoltre, esclusivamente per i casi normati dall'Avviso di selezione - **Art. 9 – Clausole di salvaguardia**, - in merito alla **possibilità di assegnazione di ore ulteriori rispetto alle 50 (*)** previste, e comunque nel limite di 300 complessive per tutte le figure da reclutare, **DICHIARA** (*barrare l'opzione desiderata*) :

- di essere disponibile
- di non essere disponibile

Data _____

firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e delle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo 1 di Asti al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____

firma _____



ALLEGATO B

Griglia di valutazione dei titoli per il personale collaboratore scolastico

Progetto “Ri-pensiamoci insieme”

Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» (FSE+) Piano Estate 2° finestra temporale –

Sotto-azione: ESO4.6.A4.A - Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433 -

CUP C84D25001770007

COGNOME:

NOME:

	TITOLI	PUNTI stabiliti da Regolamento interno	PUNTI attribuiti
1	Esperienza lavorativa continuativa prestata <u>nel corrispondente profilo di interesse dell’incarico</u> , nelle scuole dipendenti dall’IC1 di Asti	7 (per ogni anno)	
2	Progressive esperienze con <u>incarichi similari</u> in progetti europei	6 (per ogni incarico)	
3	Esperienza lavorativa prestata nel corrispondente profilo di interesse dell’incarico, ma in <u>scuole diverse dall’IC1 di Asti</u>	3 (per ogni anno)	
4	Laurea magistrale Laurea triennale	5	
5	<i>(in presenza di titolo superiore, si valuta quello con maggior punteggio)</i> Diploma maturità	4	
6	<i>(in presenza di titolo superiore, si valuta quello con maggior punteggio)</i>	3	
		TOTALE	

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso le scuole
- sorteggio.





	<p style="text-align: center;">ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web: www.istitutocomprendivo1asti.edu.it</p>	
---	--	---

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale «**Scuola e competenze 2021-2027**» – Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo plus (FSE+) – Obiettivo specifico ESO4.6 – Sotto-azioni ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

Codice Identificativo progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PI-2025-433

Titolo del progetto “Ri-pensiamoci insieme”

CUP C84D25001770007

ALLEGATO C

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente nel Comune di _____ Provincia di _____

in via _____ Codice Fiscale _____

in servizio presso IC 1 di Asti in qualità di Collaboratore Scolastico

**candidato in qualità di SUPPORTO OPERATIVO al DS e al DSGA
 nel progetto di cui in oggetto**

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 ed in particolare degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R.:

- a. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del D.lgs. n. 165/2001;
- b. di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame, in quanto lo stesso:
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;



- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli/ella o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c. che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d. di aver preso piena cognizione del D.M. 26/04/2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- e. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione Scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione Scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g. di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____

firma _____

